

Gids voor het gebruik van het online platform.

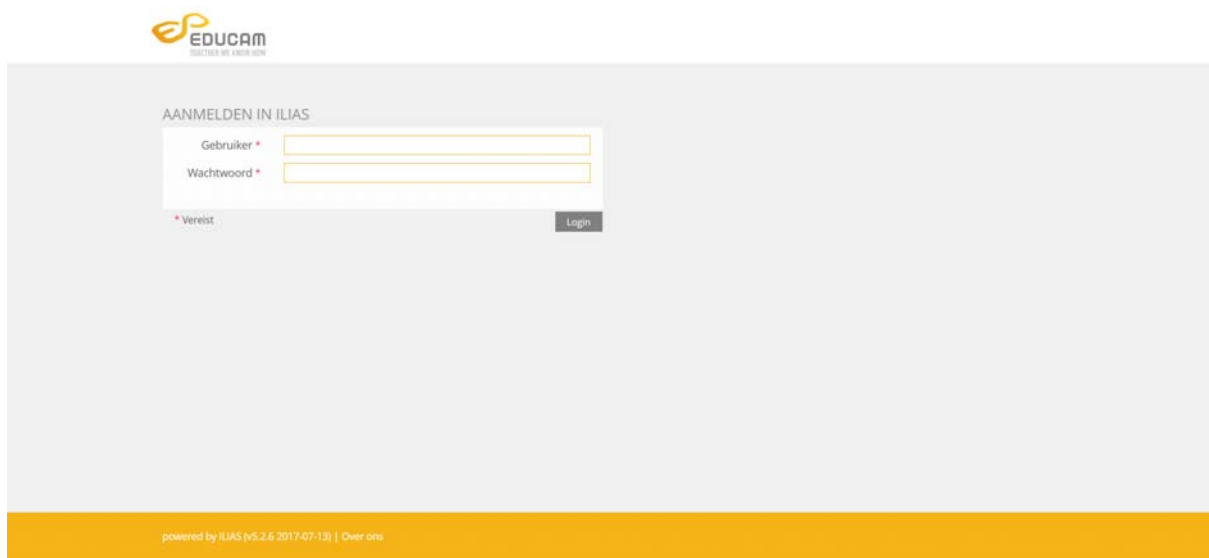
1. Inloggen op het platform

Opmerking:

De opleidingen en testen werken correct in de browsers Chrome en Firefox. Indien je internet Explorer gebruikt, kan het zijn dat de opleiding of test niet correct werkt.

Surf naar dit adres: <http://ilias.educam.be>

Je ziet nu volgend scherm:



Vul je gebruikersnaam en wachtwoord in die je via email hebt ontvangen.

Klik daarna op **Login**.

Je komt nu terecht op het overzicht op je persoonlijk scherm.



Op dit scherm kan je een aantal zaken terug vinden, afhankelijk van de opleiding of test die je gaat volgen of afleggen:



quiz of test



enquête of inlichtingenfiche



online opleiding of leermodule



bestand dat je kan downloaden



groep waartoe je toegang hebt. Als je hierop klikt kom je ook terecht bij één van bovenstaande items of een combinatie ervan.

2. Quiz of test afleggen

Klik op de tekst naast het icoontje om de test te openen.

Aandachtspunten zoals documenten die je nodig hebt, beperkte tijdsduur, slaagpercentage... staan vermeld op de introductie pagina. Lees dit altijd aandachtig. (Indien er niets vermeld staat, zijn er geen specifieke aandachtspunten).

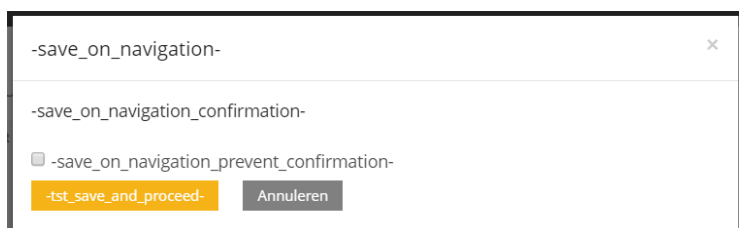
Klik op **Start de toets** om de test te starten.

Klik op **Sla op en ga naar volgende vraag →** rechts bovenaan of onderaan het scherm om naar de volgende vraag te gaan.

Na de eerste vraag kan is het mogelijk dat er een venster verschijnt zoals hieronder.

Vink `-save_on_navigation_prevent_confirmation-` aan en klik op `_-tst_save_and_proceed-`

Hierna kan je gewoon verder met de test.



Om de toets te annuleren klik je op **Annuleer de toets** links bovenaan.

Klik op **Sla toets op en sluit toets af** om de test op te slaan en in te dienen.

Je krijgt nu de keuze om de test volledig af te sluiten en in te dienen of terug te keren naar de vragen. Klik op de gewenste actie.

Ja, ik wil de toets beëindigen

Nee, ga terug naar de vorige vraag

Na het beëindigen van de test kan je de browser sluiten of verder aan de slag op het platform.

3. Enquête of inlichtingenfiche invullen

Klik op de tekst naast het icoontje om de fiche te openen.

Klik vervolgens op **Start vragenlijst** om de vragenlijst in te vullen.

Vul de vragen in en klik op **Einde vragenlijst** rechts bovenaan of rechts onderaan de pagina om de antwoorden op te slaan en in te dienen.

Klik op **Bevestigen** om de vragenlijst volledig af te sluiten en in te dienen. Klik op **Annuleren** om terug te keren naar de vragen.

Na het indienen klik je op **Terug naar Studiecentrum** om terug te keren naar het overzicht met de opleidingen, quiz...

4. Online opleiding of leermodule volgen

Klik op de tekst naast het icoontje om de opleiding te starten.

Navigeren in de opleiding kan via het menu aan de linkerkant of via de oranje knoppen op de schermen zoals **Ga verder**, **Controleren**, ...

Opgelet certificaten en bewijzen:

Als je een opleiding volgt waarmee je een certificaat of bewijs kan behalen of verlengen, ga dan zeker helemaal tot het einde van de opleiding tot je het bericht ziet dat je deelname gevalideerd of geregistreerd is.

5. Bestand downloaden

Klik op de tekst naast het icoon om de download te starten.

Als de download klaar is, kan je links onderaan in je browser het document openen en indien gewenst bewaren.